



I LOVE KNU

2021学年度春季学期
一般研究生院(博士)

- 国际经济贸易专业(新生) -

国际大学院(硕士)

招生简章



江南大学校



CONTENTS

I. 一般研究生院(博士), 国际研究生院(新生/插班生)简章	1
1. 报名日程	1
2. 招生专业及申请资格	1
3. 提交资料	2
4. 审核方式	2
5. 报名费	2
6. 报名流程	3
7. 注意事项	3
II. 编外一般研究生院(博士),国际研究生院在外国民, 外国人留学生招生简章	4
1. 招生课程	4
2. 招生人数	4
3. 报名条件	4
4. 审核方法	4
5. 报名流程	4
6. 报名费	6
7. 注意事项	6
8. 为外国留学生的介绍	6
I 地图及交通介绍	9
I 江南大学地图	9
III. 格式	10
1. 入学申请书	10
2. 准考证	11
3. 学习计划书	12
4. 教授推荐信	13
5. 个人信息收集·使用·提供和查询同意书	14

I. 一般研究生院(博士), 国际研究生院(新生/插班生)简章

1. 报名日程

区分	时间及日期	地点	备注
入学申请书提交 입학원서제출	2020.11.09.(周一) 10:00 ~ 12.10(周四) 24:00 (期间内24小时都可报名) [提交资料] 限2020.12.11(周四)前到达	大学院网站	- 需要网上报名 *外国留学生必须做面谈后进行网上报名 [访问面谈或打电话(031-280-3475)面谈]
面试日期 면접날짜	2020.12.19(周六)	江南大学	具体时间将通过学校网站通知 面试考试以非对面的形式实行, 面试方法随后通知
录取结果 합격 결과	2020.12.30.(周三)	大学院网站	通过大学院网站通知 (公告栏>公告事项>入学考试)
注册 등록	2021.01.04.(周一)~ 01.07(周四)	缴纳 指定银行	- 在大学院网站查询学费通知书后打印 - 缴纳银行: 全国国民银行

2. 招生专业及申请资格

1) 招生信息(专业), 招生人数

区分	学系	授予学位
博士 (汉语专用课程)	国际经济贸易学系	国际经济学博士

招生人数: 新生 00名

区分	学系	授予学位
硕士	国际经营学系(国际经营学专业)	国际经营学硕士(国际经营学专业)
	国际经济贸易学系	国际经济学硕士

※ 学业能力明显不足者, 不论招生人数, 不录取

招生人数: 新生 00名

2) 申请资格

区分	招生区分	申请资格
博士 课程	普通录取	1) 在国内,外大学取得硕士学位者或2021年2月预定取得学位者 2) 根据相关法令认定为具有与上述同等的学历者 3) 但是, 其他专业的学生必须先修本校研究生院指定的先修课。
	特别录取 (符合普通录取志愿 资格者, 下列相应者)	1) 在职大学(校)专任教师 2) 国策研究所专任研究员, 在职5年以上者 3) 4级以上公务员(前任/现任公务员) 4) 国公立共企业及上市法人高级管理人员以上者

区分	招生区分	申请资格
硕士 课程	新 国际经营学系 国际经济贸易学系	1) 在国内,外4年制大学取得学士学位者或2021年2月预定取得学位者 2) 根据相关法令认定为具有与上述同等的学历者 3) 获得HSK六级证书者或持有将汉语作为母语,法律共同语言的国家国籍并提交中等教育或高等教育证书(毕业证书等)提交者

3) 审核方法

博士课程: 普通录取(材料审核, 面试[专业及英语]) / 特别录取(材料审核, 面试[专业])

硕士课程：资料审核及面试

4) 教育课程

一般研究生院(博士)国际经济贸易学系, 国际研究生院国际经营学系, 国际经济贸易学系：100%毕业学分以中文授课

3. 提交资料

区分	提交资料
博士课程	1. 入学申请书(需在网上报名及打印后签字或盖章) 1份 2. 大学毕业证明书-本科, 硕士各1份 *外国大学(院)毕业生必须提交韩语翻译及得到公证的证明书 3. 大学全年级成绩单-本科, 硕士各1份(成绩单中要标明百分比分数) *外国大学(院)毕业生必须提交韩语翻译及得到公证的证明书 4. 硕士专业及相关领域的教授推荐信1份 5. HSK6级成绩证书 1份(汉语专用课程报名者中相应人) 6. 报考资格相关材料 1份 *确认各专业报考资格后提交相关材料 7. 学系计划书 1份 8. 个人信息收集-使用和提供-查询同意书 1份 9. 奖学金在确认"研究生院奖学金种类及支付标准"表后提交相关文件
硕士课程	1. 入学申请书(需在网上报名及打印后签字或盖章) 1份 2. 大学毕业(预定)证明书1份 *外国大学(院)毕业生必须提交韩语翻译及得到公证的证明书 3. 大学全年级成绩单1份(成绩单中要标明百分比分数) *外国大学(院)毕业生必须提交韩语翻译及得到公证的证明书 4. 国际经营学系, 国际经济贸易学系: HSK6级以上证明书(汉语专用课程报名者中相应人) 5. 企业工作人员需要提交购买4大保险证书及在职证明书或营业执照证明书1份 6. 各种资格证复印件1份(关于奖学金种类, 请参考发放奖学金标准) - 税务师资格证, 会计师资格证, 律师资格证, 语言康复师资格证, 公认中介师资格证, 教员资格证等 7. 学习计划书1份 8. 个人信息收集-使用和提供-查询同意书1份 ※ 4.为申请硕士课程时必须提交。5~6为收奖学金条件,如果申请人自己符合条件可以提交资料。
* 1. 得到Apostille确认的学位证书 2. 得到认证为出身大学所属的国家内韩国领事馆或驻韩公馆领事的学位证书 3. 在中国高等教育学生信息网(学信网: https://www.chsi.com.cn/)打印的'中国学历验证报告'(仅限于中国内取得学位学生) ※ 上面的第1,第2,第3项中, 自选提交1个(但, 中国学位仅接受第3项) ※ 成绩证明书上没有标明百分比时,根据本校成绩换算标准计算百分位分数。	

4. 审核方式

研究生院名	课程名	报名区分	审核条件			总计
			出身大学(院)成绩		面试	
			本科	硕士		
一般研究生院	博士	普通	20%	20%	60%	100分
		特别	20%	20%	60%	100分
国际研究生院	硕士	新生	60%	-	40%	100分
		插班生	-	60%	40%	100分

5. 报名费

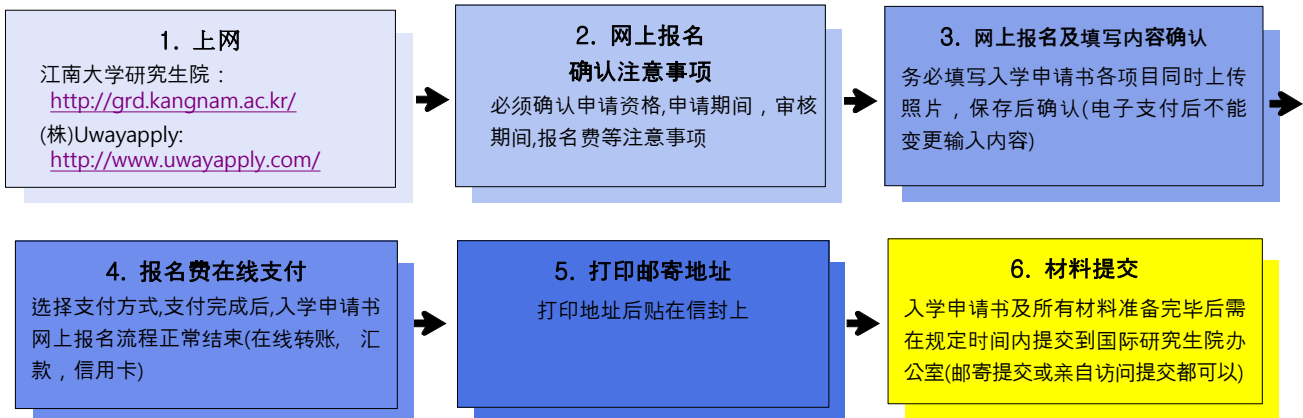
博士课程 韩币 95,000元

硕士课程 韩币 65,000元

(※ 韩币 5,000元(1人)是代办提交入学申请书的手续费)

6. 报名流程

1) 网上报名流程及注意事项



2) 网上报名咨询：(株)Uwayapply 1588-8988 / 研究生院办公室 031-280-3471~7

3) 网上报名注意事项

- 一、 报名费支付完成后不可修改入学申请书任何内容,同时不退还报名费。
- 二、 申请人或代理申请人的地址及电话号码在审核期间有可能会紧急使用,因此务必填写相关信息,如联系方式发生变更,请及时通知本校研究生院办公室(031-280-3471~7)。
- 三、 因入学申请书输入内容与事实不符而产生的不利情况,本校不负责。
- 四、 所有申请材料(入学申请书及材料)需在2020.12.10.(周四)之前到达本校大学院办公室,未按时提交将会缺格处理。

7. 注意事项

- 1) 提交材料中发现虚假内容时,本校将会取消合格,不退还已提交的材料及报名费。
- 2) 所有提交材料不得退还。
- 3) 申请学系内申请人数较少时,有可能取消招生。
- 4) 认为申请人的入学许可不适合时,本校可进行不合格处理,在材料返还期间内未收回的资料,本校将会废弃处理。
- 5) 未提交入学材料和各考试缺考者,不论成绩如何,均不合格。
- 6) 考生需在考试当天携带准考证及身份证后在指定时间内进入指定考场。(详细内容本校研究生院网站公告)。
- 7) 为在审核期间内联系,申请人须保持所留联系电话畅通。
- 8) 审核内容不公开。
- 9) 本招生指南以外的事项请遵守入学考试总部指定的内容。

II. 编外一般研究生院(博士),

国际研究生院在外国民, 外国人留学生招生简章

1. 招生课程

区分	学系 / 专业	学位名
博士 (汉语专用课程)	国际经济贸易学系	国际经济学博士

研究生院	学系 / 专业	学位名
国际研究生院 (汉语专用课程)	国际经营学系(国际经营学专业)	国际经营学硕士学位(国际经营学专业)
	国际经济贸易学系	国际经济学硕士

2. 招生人数：考虑学习能力及教育条件，选拔适当人数

3. 报名条件

在国内、外4年制大学取得学士学位者或2021年2月预定取得学位者中，

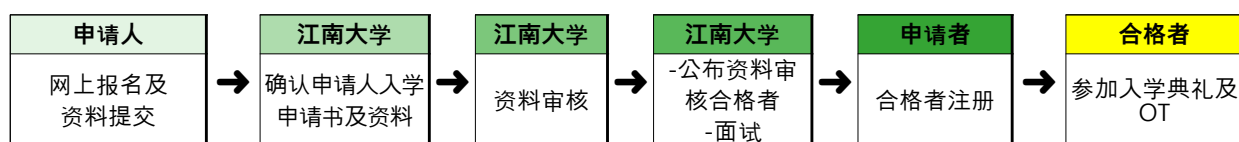
- 1) 父母为外国人的外国人
- 2) 在国外接受与韩国初、中等及大学相应教育课程的在外国民及外国人(*无国籍者或拥有韩国国籍的双重国籍者，不予认证其外国人资格)
- 3) 符合下列条件者
一般研究生院(博士)国际经济贸易学系，国际研究生院国际经营学系，国际经济贸易学系：持有HSK6级以上成绩者 (或持有将汉语作为母语,法律共同语言的国家国籍并修完中等教育或高等教育者)

4. 审核方法

研究生院名	课程名	区分	审核条件			总计
			出身大学(学部)成绩		面试	
			本科	硕士		
一般研究生院	博士	普通	20%	20%	60%	100分
		特别	20%	20%	60%	100分
国际研究生院	硕士	新生	60%	-	40%	100分
		插班生	-	60%	40%	100分

5. 报名流程

1) 报名方法



2) 招生日程

区分	时间及日期	地点	备注
入学申请书提交	2020.11.09.(周一) 10:00 ~ 12.10(周四) 24:00 (期间内24小时都可报名) [提交资料] 限2020.12.11(周四)到达	大学院网站	- 需要网上报名 *外国留学生必须先做面谈后进行网上报名 [访问面谈或打电话(031-280-3475)面谈]
面试日期	2020.12.19(周六)	江南大学	具体时间将通过学校网站通知
录取结果	2020.12.30.(周三) 14:00	大学院网站	通过大学院网站通知 (公告栏>公告事项>入学考试)
注册	2021.01.04.(周一)~ 01.07(周四)	缴纳 指定银行	- 在大学院网站查询学费通知书后打印 - 缴纳银行: 全国国民银行

3) 提交资料

一、提交资料

材料名	备注栏
入学申请书	在网上报名及打印后提交
大学毕业(预定)证明书	1. 得到Apostille确认的学位证书 2. 得到认证为出身大学所属的国家内韩国领事馆或驻韩公馆领事的学位证书 3. 在中国高等教育学生信息网(学信网: https://www.chsi.com.cn/)打印的‘中国中等教育学历验证报告’(仅限于中国内取得学位学生) ※ 上面的第1,第2,第3项中, 自选提交1个(但, 中国学位仅接受第3项) ※ 如申请人在韩国国内大学取得学位时, 允许提交未经官方确认的学位证书。
本科及研究学院的成绩单(全过程)	显示百分比(※ 无百分比时适用本校成绩换算标准)
护照复印件	申请者本人
亲属关系证明(附件原件以及韩语翻译的公证件, 也附件可确认父母英语姓名的资料), 韩语翻译件内需包括英文姓名	中国: 户口簿或亲属关系证明, 蒙古: 亲属关系证明, 吉尔吉斯斯坦, 哈萨克斯坦, 乌兹别克, 乌克兰, 泰国: 出生证明等
外国人登录证	仅限于韩国国内居住的外国人
出入境事实证明书	仅限于韩国国内居住的外国人
暂住地证明文件	仅限于韩国国内居住的外国人 (租赁合同, 宿舍提供确认书, 滞留期限结束预告通知邮件, 公共费用缴纳收据, 宿舍费收据等)
出身大学教授推荐信(1人以上)	没有特定格式
汉语水平考试(HSK)成绩证书 (国际经营学系, 国际航空服务经营学系)	持有HSK6级以上成绩者或持有将汉语作为母语, 法律共同语言的国家国籍并修完中等教育或高等教育者
学习计划书	本校格式(下载并编写)
个人信息收集·使用·提供和查询同意书	本校格式(下载并编写)
合格者 财政担保 文件	① 本人或父母的相当于\$ 20,000美元以上的银行储蓄证明书(需连续3个月以上预存)或把\$20,000以上的美元汇款或兑换到韩国国内的证明书 ② 监护人的在职证明书或营业执照 ③ 监护人的月工资证明或财产税务证明 ※ 父母为财政担保人时, 需要家族亲属关系证明文件。 - 支付学费后提交 - 申请标准录取通知书时须要
健康诊断书(结核检查诊断书) 中国, 斯里兰卡, 俄罗斯, 乌兹别克斯坦, 泰国, 越南, 印度, 尼泊尔, 菲律宾, 巴基斯坦, 蒙古, 印度尼西亚, 孟加拉国, 缅甸, 柬埔寨, 马来西亚, 吉尔吉斯斯坦, 东帝汶	- 外国人登记时需要(仅接受3个月内颁发的证书) - 仅限于有关国家的学生提交 地区保健所发放的健康诊断书 (器兴区保健所: 京畿道龙仁市器兴区新葛路58号路11,

材料名	备注栏
	031-324-6953, http://health.giheunggu.go.kr
合格者购买健康保险	- 健康保险费缴纳 ※ 详情待日后公告

※ 外国语文件必须带翻译成英文或韩文后公证 (原件和翻译后公证的文件都需要提交)

6. 报名费：

博士 韩币 95,000元 硕士 韩币 65,000元 (※ 韩币 5,000元(1人)是代办提交入学申请书的手续费)

7. 注意事项

- 1) 提交文件内记载事项被证明为虚假或没有资格时,或通过不正当手段而取得合格或入学许可时,即使入学后,也取消其合格或入学资格。
- 2) 越班和提前毕业原则上不予承认。但是如果因与外国学校学制差异等原因导致在校研修期间未达到全部教育课程期间时,在1个学期的范围内可例外承认。
- 3) 认为申请人的入学许可不合适时,本校可进行不合格处理,在材料返还期间内未收回的资料,本校将会废弃处理。
- 4) 请务必在入学申请书上填写韩国内联系方式,以免在公布合格者名单时出现联系不到的情况。
- 5) 获得入学许可,但法务部不批准D-2(留学签证)时,该申请者的入学许可将被取消。
- 6) 因滞留国外的外国留学生签证签发等原因发生的问题,应由本人承担。关于外国留学生签证相关的事项本校遵守法务部《外国留学生签证签发及滞留管理指南》2020.07.01
- 7) 本招生指南以外的事项请遵守入学考试总部指定的内容。
- 8) 审核内容不公开。

8. 为外国留学生的介绍

1) 时间制就业介绍

根据《出入境管理法第20条》外国留学生在读期间可申请时间制就业(打工),本校的外国留学生可申请时间制就业(打工)。但,未获得法务部同意而参与时间制就业(打工)的外籍留学生将会因违反出入境管理法而受到处罚。

对 象	D-2留学签证持有者,且得到研究生院留学生负责人确认的学生(硕士,博士结束者在正规课程结束后论文准备生也可以申请。但因未达到学分,出勤率不达标原因延迟毕业的学生不可以申请。) ※ TOPIK4级以上, TOEFL 530, IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600分以上
时间制就业(打工)许可时间	允许每周30个小时,学期当中休息日,公休日,放假期间无限制
时间制就业(打工)许可领域	① 被认定为与所学专业有密切关系的工作。 ② 根据一般社会道德观念,学生可以做的工作。但是必须具备各领域相关法令所规定的资格。 ③ 具体禁止工作(打工)行业请来江南大学研究生院办公室咨询
许可期间	在签证期间内最长1年,可同时就业(打工)限为2地方

限制对象	当学期出勤率在70%以下或者平均学分(全部学期)在C级(2.0)以下者,将被认定为学业及就业不能同时进行的学生
申请资料	① 护照、外国人登录证、申请书、手续费(免) ② 时间制就业确认书(需要留学生负责老师确认),成绩或出勤证明书, TOPIK资格证, 英语授课认证资料 ③ 团体等建立相关资料(营业执照等)

2) 宿舍介绍

▲ 宿舍信息(电话 +82-31-280-3907)

心田馆 1馆

- 一、可容纳人员：472名(男学生 220名, 女学生 252名), 4人 1室
- 二、具备家具：床,衣柜,桌子,椅子
- 三、学校周边设施：食堂、便利店、休息室、TV/DVD、收视室、淋浴室、洗衣室、LAN
- 四、在室年限：外国留学生可入住到课程结束期间(但在学期间必须要保持一定成绩)

其他内容请咨询研究生院办公室

[☎ 031-280-3471~7, 网站 <http://grd.kangnam.ac.kr>]

■ 地图及交通介绍

[地图]



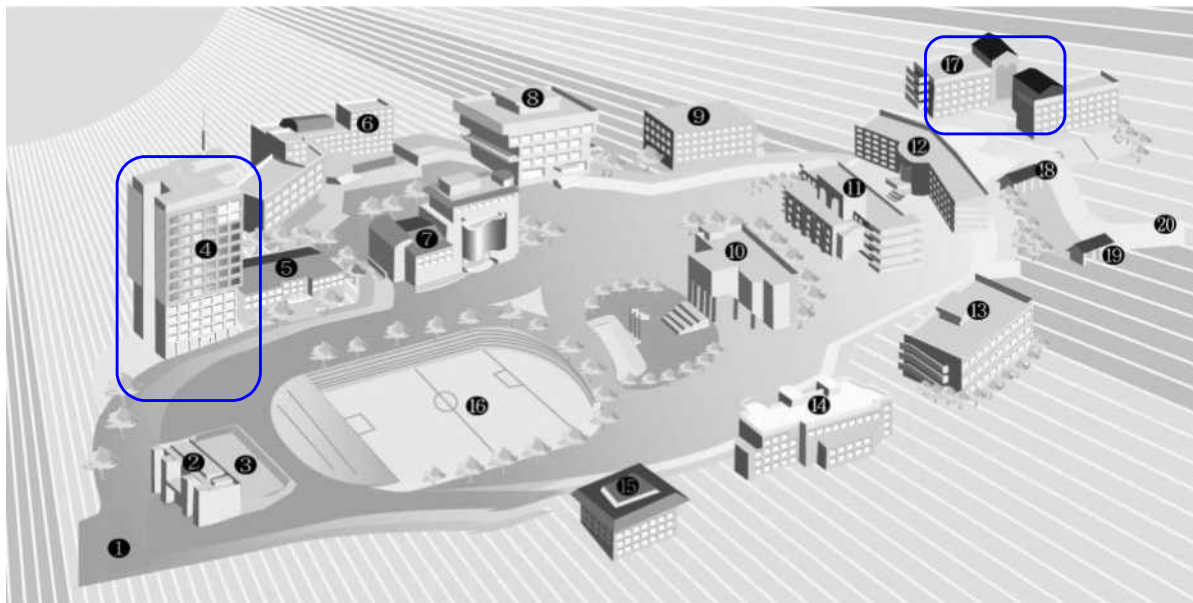
※ 从水源新葛IC往龙仁方向，需要2.5km

[交通]

区域	路线	上车地点	上车时间	区域	路线	上车地点	上车时间
蚕室	5600路	蚕室站 6号出口	隔20~25分 (07:00-23:30)	盆唐	820路	亭子站 3号出口	隔15~20分 隔40~80分 (06:30-23:30)
江南 良才	5001路 5003路	江南站 5号出口 良才站 9号出口	隔15分 (06:50-23:30)	80路	梧里站 4号出口	20分	
光华门	5000路 5005路	世宗文化会馆	隔25分 (06:30~23:10)	仁川	庆南游客	仁川客运站 (管校洞)	隔25~50分
水源 市内 及 直达 坐席	66路 66-4路 10路	水源站, 亚洲大, 灵通, 新葛, 龍仁	隔5~10分 (05:58-22:40)	富川	庆南游客	富川中洞客运站	6次 07:00, 08:20 12:20, 14:00 17:40, 19:30
				安养 凡溪	庆南游客	安养地铁站广场 平村乐天百货店	隔25~50分
				安山	庆南游客	安山客运站	50分
				新葛	庆南游客	骊州.利川 客运站	隔15~24分 (07:30-19:00)

* 上述内容因交通公司原因可能会有变动。

■ 江南大学地图



- | | | | | |
|----------|--------------------|----------|---------------|----------|
| 1. 正门 | 2. 学生馆 | 3. 露天剧场 | 4. 和平馆 | 5. 人文社会馆 |
| 6. 艺术馆 | 7. 友园馆 | 8. 中央图书馆 | 9. 后生馆 | 10. 本馆 |
| 11. 敬天馆 | 12. 理工馆 | 13. 天恩馆 | 14. 教育馆 | 15. 牧羊馆 |
| 16. 大运动场 | 17. 心田馆(宿舍) | 18. 射箭场 | 19. 射击场 | 20. 后门 |

※ 研究生院讲课主要在和平馆研究生院讲课室进行

- 研究生院专用讲课室： [白天, 晚上] 和平馆9楼, [晚上] 和平馆8楼
- 研究生院专用电产实习室： 和平馆 903号
- 研究生院专用信息搜索室： 和平馆 1002号
- 研究生院专用阅览室： 和平馆 1001号
- 研究生园友会室： 和平馆 1202号
- 研究生院办公室： 和平馆 1003号(研究生院行政业务)

III. 格式

江南大学研究生院新生报名仅通过报名代理公司((株)Uway Apply)在网上报名

入学申请书										
2021学年度春季学期研究生院					※准考证号	例子) 根据申请内容自动生成				
申请 研究生 院	一般研究生院, 国际研究生院				<input type="checkbox"/> 博士一般 <input type="checkbox"/> 博士特别 <input type="checkbox"/> 硕士	<input type="checkbox"/> 新入学 <input type="checkbox"/> 编外 (外国人)	残疾人 与否	<input type="checkbox"/> 残疾人 <input type="checkbox"/> 非残疾人		
	申请学系					专业			类型	
申 请 人	姓 名	韩 文			国 际			系 列	照片 Upload	
	姓 名	汉 字			英 文 (护照)			同 一 () 非 同 一 ()		
	外国人登 录证号码	出生年日 例子) 1995.01.01 → 950101			-	外国人登录证号码后7位数字 例子) 男 → 5000000, 女 → 6000000				
	申请人 地址	E-mail				联系 方式	家			
	(本人)学费退 款账户	银行名			账户号码			账户人		
学 历 事 项										
年 月	大学	学院	系(专业)	(毕业, 结业)			百分比成绩			
							学位证书编号			
年 月	大学	学院	系(专业)	(毕业, 结业)			百分比成绩			
							学位证书编号			
年 月	大学	研究生院	系(专业)	(毕业, 结业)			百分比成绩			
							学位证书编号			
经 历 事 项										
现 公 司 名							现 岗 位			
工 作 期 间							工 作 处			
年 月 日	至	年 月 日	在 单 位 期 间 :		年					
年 月 日	至	年 月 日	在 单 位 期 间 :		年					
年 月 日	至	年 月 日	在 单 位 期 间 :		年					
年 月 日	至	年 月 日	在 单 位 期 间 :		年					
<p>本人为进入贵校国际研究生学院,先准备规定的材料后报名</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">申请人名 _____ (签字)</p>										
<p>江南大学校长阁下</p>										
[注意事项]										
<p>* 填写入学申请书时,须与毕业,成绩,在职,经历,其他证明书内容一致,才不会受到不利影响。</p>										

○ ○

准考证 Exam Identification

지원과정 Degree	国际大学院 International Graduate School	照片 Photo
	硕士 Master's Degree	
	学系(专业) Department(Major)	
准考证号 Registration Number		
名字 Name		
年 月 日 YYYY / MM / DD 江南大学研究生院 Kangnam University Graduate School		
NOTE		
<ul style="list-style-type: none">江南大学研究生院网站 Kangnam University Graduate School Website http://grd.kangnam.ac.kr/江南大学研究生院办公室 : (031) 280-3471~7		

学习计划书(Study Plan)

报名课程	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 硕士	准考证号		学系(专业)		姓名	
------	--	------	--	--------	--	----	--

※ 申请人可用汉语或英语填写。

1. 申请动机
2. 专业领域及研究计划
3. 毕业后计划
4. 其他

※ 可使用后面

教授推荐信

Letter of recommendation

※ 自由形式

< 申请人信息 > Applicant information

申请信息 Application information	研究生院 Graduate School		名字 Name	
	学系 Department		出生日期 Date of Birth	
	准考证号 Applicant no.			

推荐内容 (Recommendations)

我仅代表 (申请人姓名) 提交推荐信。

I, hereby, submit the letter of recommendation on behalf of
(Applicant's name).

20 年 月 日
YYYY / MM / DD

推荐者 (Recommender)

大学
(University/College)

位置
(Title)

名字
(Name)

(签字)
(Signature)

个人信息收集·使用·提供和查询同意书

江南大学研究生院以下内容收集个人信息。 请仔细阅读以下内容,了解全部内容后再决定是否同意。

◇ 个人信息收集·使用·提供和查询同意书

所有提供的信息均用于下列目的:

一、个人信息收集 – 使用相关事项

- 甲、收集项目(必需项目): 本校学籍DB上的姓名(国文/汉文/英文),身份证号码(外国人登记号码)等固有识别信息,电子邮件地址,电话号码(家,手机),居住地址,出身大学毕业信息,成绩
- 乙、收集 – 使用目的:构建研究生学籍DB,查询升学大学(院)及出身大学(院)学历
- 丙、个人信息保存·使用期限:收集·使用同意日起至个人信息收集·使用目的达成日为止

二、个人信息提供 – 查询相关事项

- 提供及查询对象机关:提供个人信息 · 使用机关[出身大学(院),升学大学(院)]
- 提供 · 查询的目的: 学历查询
- 提供及将查询的个人信息:

- 提供信息: 您的姓名、身份证号(外国人登记号码)、 出生年月日身份证号码后6个数字中第一个位置等固有识别信息(毕业信息,成绩信息)

- 将查询信息: 个人学历信息

三、拒绝同意的权利及拒绝同意时的不利影响

根据本指南收集,使用或提供个人信息时,有权拒绝同意。 但,如果您拒绝同意收集,使用或提供个人信息或进行查询时,将无法进行学历查询、学籍纠正(删除)等行政业务及相关处理,此时可能会对研究生入学产生不利影响。

本人充分了解上述同意书的内容同时同意收集、使用、提供个人信息及本人固有识别信息。

20 年 月 日

姓名

(盖章/签字)

江南大学 校长 贵下